**ПРОЕКТ**

**УСТАВ**

***региональной общественной организации***

***«Амурское общество анестезиологов-реаниматологов»***

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.
	1. Региональная общественная организация "Амурское общество анестезиологов - реаниматологов" - далее АОАР - является добровольным, профессиональным, творческим общественным объединением, в состав которого входят специалисты, занятые практической, педагогической и научно-исследовательской деятельностью в области анестезиологии, реаниматологии, интенсивной терапии, токсикологии и других смежных дисциплин.
	2. АОАР действует на основе соблюдения принципов самоуправляемости, добровольности, независимости, равенства членов, связи науки, практики и образования в соответствии с Законодательством и Конституцией Российской Федерации, Законом "Обобщественных объединениях", нормами международного права.
	3. АОАР с момента государственной регистрации является юридическим лицом, может иметь в собственности имущество, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском судах, иметь основные и оборотные средства, открывать расчетный и валютный счета в банке, иметьсамостоятельный баланс, печать с полным наименованием на русском языке, бланки, штампы, символику, зарегистрированную в установленном порядке, и другие реквизиты.
	4. АОАР может быть ассоциированным членом других профессиональных медицинских и иных общественных объединений краевого, межрегионального, республиканского и международного уровня, Уставы которых не противоречат действующему Законодательству и настоящему Уставу.
	5. АОАР осуществляет свою деятельность в тесном контакте с органами здравоохранения, другими государственными, общественными и иными организациями по вопросам, касающимися сферы её деятельности и настоящим Уставом.
	6. АОАР не отвечает по обязательствам государства и своих членов.
	7. АОАР распространяет свою деятельность на территорию Амурской области..
	8. Местонахождение Совета АОАР - Российская Федерация, г. Благовещенск, *ул. Октябрьская, 108.*
	9. Полное наименование организации: региональная общественная организация «Амурское общество анестезиологов-реаниматологов».

Сокращённое наименование организации: АОАР.

2.ЦЕЛИ АОАР

2.1. Целями АОАР являются:

* всемерное содействие развитию региональной анестезиологии и реаниматологии;
* популяризация профессии специалистов, занятых в службе интенсивной терапии, анестезии и реанимации;
* профессиональная консолидация, укрепление и развитие профессиональных, научных и культурно - просветительских связей со специалистами других медицинских и иных специальностей, в том числе международных;
* содействие защите профессиональных, гражданских, социальных, юридических, экономических, авторских и смежных прав членов АОАР, представление ихзаконных интересов.

3. ЗАДАЧИ АОАР.

* 1. АОАР решает следующие задачи:
* всемерно содействует профессиональному росту анестезиологов-реаниматологов Амурской области;
* проводит независимую общественную и научно - практическую экспертизу региональных программ развития здравоохранения, научно - исследовательских программ, разработок, изобретений и открытий;
* оказывает методическую и научно - практическую помощь в организации и управлении системой регионального здравоохранения в области анестезиологии и реаниматологии;
* принимает участие в повышении квалификации членов АОАР, расширении и углублении их специальных знаний;
* организует и проводит научно - практические конференции, симпозиумы, семинары, тематические усовершенствования;
* содействует организации и проведению сертификации, лицензирования и аккредитации лечебно-профилактических учреждений, в том числе и по выездной форме в районах Амурской области;
* учреждает средства массовой информации, издаёт журналы, монографии, сборники, методические разработки, осуществляет иную издательскую деятельность;
* обеспечивает рецензирование аттестационных дел и проведение аттестаций врачей анестезиологов - реаниматологов и медицинских сестер (медсестра-анестезист, медсестра) на квалификационные категории;
* принимает участие в экспертизе качества оказания анестезиолого-реанимационной и иной медицинской помощи совместно с министерством здравоохранения Администрации Амурской области, медицинскими страховыми компаниями, лечебно-профилактическими учреждениями.

4. ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АОАР.

4.1. Для осуществления своих целей и задач, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, АОАР осуществляет следующие виды деятельности:

* выступает с инициативами по различному спектру вопросов, затрагивающих уставную деятельность, вносит конструктивные предложения в органы государственной власти и местного самоуправления;
* осуществляет многоцелевые связи с Федерацией анестезиологов — реаниматологов России, с профессиональными ассоциациями (обществами) анестезиологов-реаниматологов округов и субъектов Российской Федерации, а также с зарубежными;
* самостоятельно разрабатывает и утверждает программы своейдеятельности, определяет направление и размеры расходовании денежных средств и имущества, принадлежащего АОАР;
* участвует в реализации международных, федеральных ирегиональных проектов в деятельности отечественных и зарубежных организаций, близких по своимцелям и задачам;
* представляет и защищает свои права, содействует защите законных интересов членов АОАР по ихпросьбе в органах государственной власти и местного самоуправления, общественных организациях;
* выступает инициатором создания других общественных объединений, становится их учредителем;
* учреждает средства массовой информации, осуществляет издательскую и рекламную деятельность;
* организовывает и проводит выставки и иные мероприятия для выполнения уставных целей;
* учреждает эксклюзивные награды, премии, стипендии и другие поощрения за особый вклад в реализацию целей и задач АОАР;
* осуществляет научную, просветительскую и образовательную деятельность, проводит конкурсы научных работ, исследовательских разработок, профессионального мастерства ("Лучший по профессии", "Лучшее отделение интенсивной терапии, анестезии, реанимации (ИТАР)" и др.);
* создает комиссии, Советы в соответствии с направлениями деятельности АОАР;
* создает представительства АОАР;

4.2. АОАР для осуществления своих целей и задач имеет право:

* самостоятельно определять организационную структуру АОАР, формировать штатный аппарат, решать вопросы размера оплаты труда, материального поощрения сотрудников;
* формировать временные и постоянные коллективы или привлекать отдельных специалистов с оплатой их труда на договорной и контрактной основе;
* совершать сделки и иные юридические акты с физическими и юридическими лицами в России и за рубежом;
* пропагандировать свою деятельность, свободно и широко распространять информацию о ней;
* осуществлять предпринимательскую и внешнеэкономическую деятельность, создавать в целях реализации своих уставных задач хозяйственные структуры, обладающие правами юридического лица;
* осуществлять благотворительную деятельность;
* осуществлять иную деятельность, не запрещенную действующим законодательством Российской Федерации и не противоречащую Уставу АОАР.

4.3. АОАР обязано:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы его деятельности, а также нормы, предусмотренные его уставом и иными учредительными документами;

- ежегодно публиковать отчёт об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчётом;

- ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации АОАР, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях АОАР в объёме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;

- предоставлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, решения руководящих органов и должностных лиц АОАР, а также годовые и квартальные отчёты о своей деятельности в объёме сведений, предоставляемых в налоговые органы;

- допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, на проводимые АОАР мероприятия;

- оказывать содействие представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, в ознакомлении с деятельностью АОАР в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;

- информировать федеральный орган государственной регистрации об объёме получаемых АОАР от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства денежных средств и иного имущества, о целях их расходования или использования и об их фактическом расходовании или использовании по форме и в сроки, которые устанавливаются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

- информировать орган, принявший решение о государственной регистрации АОАР, об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трёх дней с момента таких изменений.

5. РУКОВОДЯЩИЕ ОРГАНЫ ЗОАР, ИХ КОМПЕТЕНЦИЯ

5.1. АОАР представляет собой единую организацию со своими внутренними подразделениями:

* Совет АОАР;
* экспертно - рецензионная комиссия;
* научно - практический симпозиум;
* ревизионная комиссия;
* прочие.

5.2 Высшим органом АОАР является Съезд. Съезд созывается раз в два года для обсуждения и утверждения итогов деятельности АОАР за отчетный период, разработки и определения приоритетных направлений и очередных задач деятельности АОАР, определения принципов формирования и использования имущества АОАР. Минимальное представительство 1 делегат от 5 действительных членов АОАР, полномочия которых подтверждены личными подписями о передоверии голосов избранному делегату.

5.3. Съезд АОАР полномочен, если в его работе участвуют более половины делегатов. Принятым считаются решения, за которые подано простое большинство голосов. Решения по вопросам определения приоритетных направлений деятельности АОАР, принципов формирования и использования имущества АОАР, принятия Устава АОАР, внесение в него изменений и дополнений, реорганизации и ликвидации АОАР, избрание Совета и председателя Совета АОАР, считаются принятым, если за них проголосовало квалифицированное (2/3) большинство голосов.

5.4. Съездом АОАР руководят Председатель и Президиум, избранный простым большинством присутствующих.

5.5. Съезд заслушивает, обсуждает и утверждает отчеты Совета АОАР и Ревизионной комиссии.

5.6. Съезд принимает Устав АОАР, вносит в него изменения и дополнения.

5.7. Съезд избирает Совет АОАР, председателя Совета АОАР и Ревизионную комиссию.

5.8. Съезд созывается Советом АОАР. Информация о сроках созыва и программе Съезда предоставляется действительным членам АОАР не менее, чем за 1 месяц до его проведения.

5.9. Постоянно действующим руководящим органом АОАР является Совет.

Совет АОАР:

* избирается голосованием сроком на 4 года в составе 10 человек; заседание Совета АОАР полномочно при условии присутствия 2/3 его состава, решения принимаются простым большинством голосов; заседания Совета АОАР проводятся не реже раза в 2 месяца, а при необходимости - внеочередные;
* избирает заместителя Председателя Совета АОАР и ответственного секретаря;
* назначает кандидатов в члены Совета АОАР с правом совещательного голоса из числа действительных членов АОАР;
* назначает полномочных представителей в региональных представительствах, а также в крупных лечебно-профилактических учреждениях с численностью действительных членов АОАР более 5 человек;
* руководит деятельностью АОАР в межсъездовский период;
* выполняет решения Съезда АОАР, разрабатывает и осуществляет мероприятия по их реализа­ции в соответствии с действующим Уставом;
* представляет АОАР в государственных, общественных и иных организациях;
* организует и контролирует предпринимательскую деятельность АОАР, направленную для достижения уставных целей и задач;
* готовит документы, заключает договоры исоглашения от имени АОАР;
* составляет баланс, утверждает годовой отчёт и годовой бухгалтерский баланс, утверждает финансовый план АОАР и вносит в него изменения;
* приобретает и распоряжается имуществом АОАР;
* отчитывается о своей деятельности на Съезде АОАР;
* принимает решение о принятии в члены АОАР и об исключении членов АОАР

5.10. Председатель Совета АОАР:

- избирается съёздом АОАР на 4 года;

* осуществляет руководство всейдеятельностью АОАР без доверенности;
* руководит работой Совета и структурами АОАР, ведет заседания Совета, председательствует на Съездах АОАР, распределяет обязанности между членами икандидатами в члены Совета АОАР;
* подписывает финансовые, кредитные, договорные и гарантийные документы, отвечает за учет и сохранность документов, открывает расчетный и иныесчета в банке, оперативно распоряжается имуществом и денежными средствами АОАР,имеет право первой подписи финансовых и иныхдокументов, принимает и увольняет штатных работников АОАР;
* заключает от имени АОАР соглашения, договоры, контракты, ведет переговоры, совершает сделки, выдает доверенности;
* подписывает распорядительные документы АОАР;
* предъявляет от имени АОАР иски и претензии к юридическим лицам и гражданам;
* устанавливает размер денежного вознаграждения платных сотрудников АОАР;
* отчитывается перед Съездом АОАР о выполненной работе;
* осуществляет иные функции, не входящие в компетенцию других органов управления АОАР.

5.11. Заместитель Председателя и ответственный секретарь Совета АОАР избираются из числа членов Совета АОАР по представлению Председателя Совета АОАР сроком на 4 года и курируют направления деятельности АОАР, определённые Советом АОАР.

6. ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА АОАР.

6.1. АОАР вправе открывать свои представительства и филиалы в соответствии с законодательством Российской Федерации. Полномочный представитель АОАР назначается решением Совета АОАР из числа действительных членов АОАР того или иного региона.

6.2. Филиалом АОАР является её обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения АОАР и осуществляющее все её функции или часть их, в том числе функции представительства.

6.3. Представительством АОАР является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения АОАР, представляет интересы АОАР и осуществляет их защиту.

6.4. Филиал и представительство АОАР не являются юридическими лицами, наделяются имуществом АОАР и действуют на основании её устава. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе АОАР. Руководители филиала и представительства назначаются АОАР и действуют на основании доверенности, выданной АОАР.

6.5. Филиал и представительство АОАР осуществляют деятельность от имени АОАР. АОАР несёт ответственность за деятельность своих филиалов и представительств.

6.6. Полномочный представитель АОАР имеет право:

* быть избранным членом Совета АОАР решением Съезда АОАР;
* назначенным кандидатом в члены Совета решением Совета АОАР;
* участвовать в работе всех структур АОАР;
* представлять интересы АОАР в закрепленном за ним регионе;
* организовывать и проводить собрания групп действительных членов АОАР в соответствующем регионе Забайкальского края по всем вопросам, выносимым Советам АОАР, в том числе и по выдвижению делегатов для участия в работе Съезда АОАР;
* выдвигать действительных членов АОАР на правительственные и иные награды, поощрения, премии.
	1. Полномочный представитель АОАР обязан:
* своевременно и в максимально короткие сроки доставлять информационный материал от Совета АОАР до каждого действительного члена АОАР в подведомственном ему регионе;
* своевременно обеспечивать доставку обратной связи;
* обеспечить своевременный сбор членских и иных взносов с действительных членов АОАР и передачу в бюджет АОАР;
* проводить работу по своевременному представлению в Совет АОАР информацию о необходимости в аттестации на квалификационную категорию, повышения квалификации, сертификации действительных членов АОАР;
* оказывать организационно - методическую экспертизу и консультацию в подготовке аттестационных дел для представления в экспертно — рецензионный совет АОАР накануне планируемой аттестации в рамках действующих требований приказа №33 от 16.02.1995 г. Министерства здравоохранения и медицинской промышленности Российской Федерации или же другого приказа его заменяющего.
	1. Полномочный представитель владеет, пользуется и распоряжается переданным ему имуществом в соответствии с решениями руководящих органов АОАР.

7. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ АОАР

7.1. Ревизионная комиссия является контрольно-ревизионным органом АОАР и избирается Съездом АОАР сроком на 4 года в количестве 2 человек.

7.2. Членами Ревизионной комиссии не могут быть избраны члены Совета АОАР.

7.3. Ревизионная комиссия АОАР избирает Председателя из своего состава.

7.4. Результаты ревизии один раз в 2 года представляются Ревизионной комиссией в виде отчета на утверждение Съезда АОАР.

8. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ АОАР.

8.1. Действительным членом АОАР могут быть врачи анестезиологи - реаниматологи, врачи других смежных специальностей, занятых в службе ИТАР, а также лица проявляющие интерес к вопросам интенсивной терапии, анестезиологии и реаниматологии, признающие и разделяющие цели и задачи настоящего Устава и желающие участвовать в их реализации, своевременно упла­чивающие членские взносы.

8.2. Членами АОАР могут быть общественные объединения - юридические лица, выражающие солидарность настоящему Уставу и поддерживающие развитие АОАР.

8.3. Прием в члены АОАР осуществляется решением Совета АОАР на основании подачи вступающим "заявления - анкеты" установленного образца — для физических лиц; для юридических лиц — путем представления протокола соответствующего руководящего органа юридического лица.

8.4. Всем членам АОАР выдается "Сертификат действительного члена АОАР".

8.5. Выход из членов АОАР осуществляется добровольно путем подачи (письменного) личного заявления в Совет АОАР, а исключение, в случаях нарушения настоящего Устава - решением Совета АОАР.

8.б. Почётным членом АОАР может стать любой член АОАР, практикующийся 30 и более лет по основной специальности и внесший весомый вклад в развитие АОАР. Почётными членами АОАР могут быть избраны иностранные ученые. Решение о присвоении звания «Почётный член АОАР» принимает съезд АОАР.

9. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ЗОАР.

9.1. Член АОАР имеет право:

* избирать и быть избранным в любые органы АОАР;
* участвовать во всех видах деятельности и мероприятиях, проводимых АОАР или в её пользу;
* вносить на рассмотрение руководящих органов АОАР любые конструктивные предложения и получать полную информацию о деятельности АОАР;
* размещать и печатать свои труды в издательских органах АОАР;
* быть представленным и получать награды, призы и иные поощрения АОАР за особый вклад в развитие региональной анестезиологии и реаниматологии;
* обращаться в АОАР за консультативной, методической, юридической и иной помощью;
* свободного выхода из членов АОАР.

9.2. Член АОАР обязан:

* выполнять требования настоящего Устава, решения руководящих и контрольно-ревизионных органов АОАР - Съезда, Совета АОАР, Ревизионной комиссии АОАР;
* содействовать личной, профессиональной и общественной деятельностью укреплению, повышению престижа и статуса АОАР и решению стоящих перед ним целей и задач;
* своевременно уплачивать ежегодный членский взнос, размер его, порядок и сроки оплаты которых определяются решением Совета АОАР. Срок оплаты членского взноса - до 1 февраля текущего года.
	1. Действительный член АОАР подлежит автоматическому исключению из рядов АОАР за нарушение требований настоящего Устава - за несвоевременную уплату членских взносов, за неэтичное поведение, порочащее честь и достоинство члена АОАР и пр. Решение об исключении из рядов АОАР принимается на заседании Совета АОАР простым большинством голосов и может быть обжаловано письменным заявлением в вышестоящий орган – съезд АОАР в течение одного месяца с момента исключения и рассматривается на очередном съезде.
	2. По истечению годичного срока со дня исключения исключенный может вновь подать заявление-анкету с просьбой о принятии его в члены АОАР. Решение о повторном принятии в действительные члены АОАР принимается на заседании Совета АОАР простым большинством голосов.

10. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА АОАР.

10.1. Средства АОАР формируются из:

* вступительных и ежегодных членских взносов;
* доходов от предпринимательской и издательской деятельности;
* добровольных взносов и пожертвований предприятий, организаций и отдельных граждан;
* иных не запрещенных действующим Законодательством поступлений.

11. ИМУЩЕСТВО АОАР.

11.1. АОАР в соответствии с действующим Законодательством на правах собственности может иметь земельные участки, здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, имущество культурно — просветительского назначения, акции и другие ценные бумаги, а также иное движимое и недвижимое имущество, необходимое для полноценной деятельности АОАР, предусмотренной настоящим Уставом.

11.2. АОАР является собственником принадлежащего ей на законном основании имущества. Каждый отдельный член АОАР не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего АОАР.

11.3. АОАР может совершать в отношении находящегося в её собственности имущества любые сделки не противоречащие Законодательству РФ и настоящему Уставу.

11.4. АОАР осуществляет предпринимательскую деятельность в соответствии с Гражданским кодексом РФ и другими законодательными актами РФ, соответствующую целям АОАР, предусмотренных уставом АОАР.

11.5. АОАР может создавать хозяйственные товарищества и общества, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения предпринимательской деятельности.

11.6. АОАР может использовать свои средства на благотворительные цели.

12. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ АОАР.

12.1. Внесение изменений и дополнений в Устав АОАР обсуждается и утверждается постановлением Съезда АОАР, принятым квалифицированным (2/3) большинством голосов членов (делегатов) с последующей регистрацией их в установленном законом порядке.

13. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ АОАР.

13.1. Реорганизация АОАР (слияние, присоединение, выделение, разделение, преобразование) и её ликвидация осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским законодательством Российской Федерации.

13.2. Реорганизация и ликвидации АОАР происходит по решению Съезда, если за данное решение проголосовало 2/3 делегатов, присутствовавших на Съезде.

13.3. В случае ликвидации АОАР назначается ликвидационная комиссия, к которой переходят все полномочия по управлению делами АОАР - публикация в официальной печати о предстоящей ликвидации АОАР, сценка имущества АОАР, выявление дебиторов и кредиторов и т.д..

13.4. Имущество и средства, оставшееся в результате ликвидации АОАР, после удовлетворения требований кредиторов направляются на цели, предусмотренные настоящим Уставом.

13.5. Сведения и документы, необходимые для осуществления государственной регистрации АОАР, в связи с её ликвидацией, предоставляются в орган, принявший решение о государственной регистрации АОАР при её создании.

13.6. Ликвидация АОАР считается законченной, а АОАР прекратившей свое существование после внесения об этом записи в единый Государственный реестр юридических лиц.

13.7. АОАР считается реорганизованной с момента государственной регистрации вновь возникшей общественной организации.

13.8. Имущество АОАР после её реорганизации переходит к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.